

Antrag auf Sondernutzung von öffentlichen Verkehrsflächen für Informationsstände

Name / Vorname _____	Telefon _____
Straße _____	Mobil-Nr. _____
PLZ / Ort _____	E-Mail _____
Geburtsdatum / -ort _____	_____
Internet _____	_____

Hiermit beantrage ich die Erlaubnis zur Nutzung von Verkehrsflächen zur Errichtung eines Informationsstandes

- für mich selbst (Personalien wie oben angegeben)
- für folgende Firma / Verein/ Organisation:
 - Bezeichnung _____
 - Anschrift _____
 - Geschäftsführer/in / Vorstand _____
 - Telefon _____
 - Handelsregister Nr. / Vereins Nr. _____

Bitte Vollmacht / Vereinssatzung / Nachweis Gemeinnützigkeit beifügen!

Ort der Sondernutzung

- Innenstadtbereich / Fußgängerzone:
(ggf. Standort Nr. _____ s. Standortliste)
- übriger Bereich Stadtgebiet Essen:

Stadtteil / Straße / Straßenteil (Straße, Haus-Nr. Lage auf Gehweg / Fußgängerzone / Grünstreifen etc.)

Bitte Lageplan/Skizze beifügen!

Thema/Zweck des Informationstandes:

Flächenbedarf

- bis 4 qm _____ m x _____ m
- über 4 qm _____ m x _____ m

Es sind folgende Aufbauten vorgesehen:

z. B. Tisch, Pavillon

Zeitraum der Nutzung:

- 1 Tag am _____ Uhrzeit: von _____ bis _____
- mehrere Tage: Anzahl _____ von _____ bis _____ Uhrzeit: von _____ bis _____

Personen am Informationsstand

Anzahl _____

Verantwortliche Person:

Name, Vorname / Anschrift / Mobil-Nr.

Übrige Personen:

Name, Vorname / Anschrift

Sonstige Anmerkungen / Begründungen (Bei Bedarf ggf. Anlageblatt verwenden!):

Ort, Datum

(Unterschrift Antragsteller/in)

Anmerkung: Für die Bearbeitung des Antrages werden Verwaltungsgebühren erhoben und für die Nutzung der Verkehrsflächen Gebühren nach der Sondernutzungssatzung berechnet.

Antrag bitte senden an:

Stadt Essen
Amt für Straßen und Verkehr
Abt. 66-5-21
Alfredstr. 163
45131 Essen

Tel. 0201/88-66561 bis 66565
E-Mail: sondernutzung@amt66.essen.de